

БАЙГАЛЬ ОРЧНЫ АУДИТ ХИЙХ ЭРХ ОЛГОХ ЖУРАМ

/Шинэчилсэн найруулга/

Нэг. Нийтлэг үндэслэл

1.1. Энэхүү журмын зорилго нь байгаль орчны аудит хийх эрх олгох, сунгах, цуцлах болон байгаль орчны аудитын мэргэшсэн үйл ажиллагаатай холбогдсон харилцааг зохицуулахад оршино.

1.2. Байгаль орчны аудит хийх эрхийг холбогдох хууль, энэ журамд заасан шаардлага, нөхцөлийг хангасан Монгол Улсын хуулийн этгээдэд Байгаль орчны асуудал эрхэлсэн төрийн захиргааны төв байгууллагаас олгоно.

1.3. Байгаль орчны аудитын үйл ажиллагаа гэж байгаль орчны аудитын хийх эрх бүхий хуулийн этгээдээс Байгаль орчныг хамгаалах тухай хуулийн 3.2.14-т заасан үйл ажиллагааг хэрэгжүүлэхийг хэлнэ.

1.4. Байгаль орчны аудитор (цаашид “аудитор” гэх) нь холбогдох хууль, журам, аргачлалын хүрээнд хараат бус байдлаар тухайн нөхцөл байдалд бодитой хандаж, мэргэжлийн мэдлэг, ур чадвар, туршлага, энэ журамд заасан ёс зүйн зарчмыг тус тус баримталж ажиллана.

1.5. Байгаль орчны аудит хийх эрх бүхий хуулийн этгээд нь зөвхөн байгаль орчны аудитын үйл ажиллагаа эрхэлнэ.

1.6. Байгаль орчны аудитын үйл ажиллагааг хязгаарлагдмал хариуцлагатай компанийн хэлбэрээр эрхлэн явуулж болно.

Хоёр. Байгаль орчны аудит хийх эрх олгох, сунгах, цуцлах

2.1. Байгаль орчны аудит хийх эрх хүссэн хуулийн этгээд нь дор дурдсан шаардлагыг хангасан байна.

2.1.1. гүйцэтгэх удирдлага нь байгаль орчны аудиторын эрхтэй байх;

2.1.2. гурваас доошгүй орон тооны эрх бүхий байгаль орчны аудитортой байх;

2.1.3. энэ журмын 2.1.1, 2.1.2-т заасан аудиторууд нь ёс зүйн зөрчилгүй байх;

2.1.4. хуульд заасан бусад.

2.2. Байгаль орчны аудит хийх эрх хүссэн хуулийн этгээд нь дараах баримт бичгийн бүрдлийг ханган байгаль орчны асуудал эрхэлсэн төрийн захиргааны төв байгууллагад хүргүүлнэ:

2.2.1. энэ журамд заасан өргөдлийн маягтын дагуу гаргасан хүсэлт;

2.2.2. хуулийн этгээдийн улсын бүртгэлийн гэрчилгээний хуулбар;

2.2.3. байгаль орчны аудиторын эрхийн гэрчилгээний хуулбар;

2.2.4. байгаль орчны аудиторын нийгмийн даатгалын лавлагаа;

2.3. Орон тооны бус мэргэжлийн зөвлөл (цаашид “Мэргэжлийн зөвлөл” гэх) нь байгаль орчны аудит хийх эрх хүссэн хуулийн этгээдийн энэ журамд заасан шаардлага хангасан эсэх тухай дүгнэлтийг ажлын 21 хоногийн дотор гаргана.

2.4. Байгаль орчны асуудал эрхэлсэн төрийн захиргааны төв байгууллага нь энэ журмын 2.3-д заасан дүгнэлтийг үндэслэн байгаль орчны аудит хийх эрхийг 3 жилийн хугацаагаар олгоно.

2.5. Байгаль орчны аудит хийх эрх бүхий хуулийн этгээд нь байгаль орчны аудит хийх эрх сунгуулах хүсэлтийг хугацаа дуусахаас 2 сарын өмнө дор дурдсан бичиг баримтын хамт байгаль орчны асуудал эрхэлсэн төрийн захиргааны төв байгууллагад хүргүүлнэ.

2.5.1. энэ журамд заасан өргөдлийн маягтын дагуу гаргасан хүсэлт;

2.5.2. гүйцэтгэсэн байгаль орчны аудитын жагсаалт, экологийн хариуцлагын гэрээний хуулбар;

2.5.3. байгаль орчны аудиторын эрхийн гэрчилгээний хуулбар;

2.5.4. байгаль орчны аудиторын нийгмийн даатгалын лавлагаа;

2.6. Мэргэжлийн зөвлөл нь энэ журмын 2.5-д заасан бичиг баримтыг хүлээн авснаас хойш эрхийн хугацааг сунгах эсэх талаарх дүгнэлтийг ажлын 21 хоногт гаргана.

2.7. Байгаль орчны асуудал эрхэлсэн төрийн захиргааны төв байгууллага нь энэ журмын 2.6-д заасан Мэргэжлийн зөвлөлийн дүгнэлтийг үндэслэн тухайн хуулийн этгээдийн эрхийг 3 жилээр сунгана.

2.8. Байгаль орчны аудит хийх эрхийг дараах тохиолдолд цуцална:

2.8.1. хуулийн этгээд өөрөө хүсэлт гаргасан;

2.8.2. бичиг баримтыг хуурамчаар үйлдсэн нь нотлогдсон;

2.8.3. байгаль орчны аудитыг холбогдох журам, аргачлалын дагуу хийгээгүйг Мэргэжлийн зөвлөл тогтоосон;

Гурав. Байгаль орчны аудиторын эрх олгох, сунгах, цуцлах

3.1. Байгаль орчны асуудал эрхэлсэн төрийн захиргааны төв байгууллага нь Мэргэжлийн зөвлөлийн дүгнэлтийг үндэслэн байгаль орчны аудиторын эрх олгох, сунгах, цуцлах шийдвэр гаргана.

3.2. Энэ журамд заасан байгаль орчны аудиторын эрхийг энэ журмын дагуу сонгон шалгаруулалтанд тэнцсэн иргэнд 5 жилийн хугацаагаар олгоно.

3.3. Байгаль орчны аудиторын эрхийн сонгон шалгаруулалтад оролцохыг хүссэн иргэн дараах шаардлагыг хангасан байна.

3.3.1. байгалийн шинжлэх ухаан, хүрээлэн буй орчин, эрх зүйч мэргэжилтэй;

3.3.2. байгаль орчны чиглэлээр 10-аас доошгүй жил ажилласан;

3.3.3. энэ журмын 8.1.2-д заасны дагуу шалгарсан сургалтын байгууллагаас зохион байгуулсан байгаль орчны аудитын сургалтад хамрагдсан;

3.3.4. байгаль орчны аудит хийхэд оролцсон байх;

3.4. Байгаль орчны аудиторын эрхийн сонгон шалгаруулалтад оролцох иргэн дараах бичиг баримтыг бүрдүүлж, байгаль орчны асуудал эрхэлсэн төрийн захиргааны төв байгууллагад хүргүүлнэ:

3.4.1. сонгон шалгаруулалтад оролцохыг хүссэн өргөдөл;

3.4.2. иргэний үнэмлэхийн болон боловсролын дипломын хуулбар;

3.4.3. нийгмийн даатгалын лавлагаа;

3.4.4. энэ журмын 8.1.2-д заасны дагуу шалгарсан сургалтын байгууллагаас зохион байгуулсан байгаль орчны аудитын сургалтад хамрагдсан гэрчилгээний хуулбар;

3.4.5. байгаль орчны аудит хийхэд оролцсон тухай тодорхойлолт;

3.5. Мэргэжлийн зөвлөл нь байгаль орчны аудиторын сонгон шалгаруулалтыг зохион байгуулна.

3.6. Байгаль орчны хууль эрх зүй, мэргэжил, арга зүйн бичгийн шалгалтад тэнцсэн иргэн бодлогын шалгалтанд орох эрхтэй.

3.8. Байгаль орчны аудитор нь эрхийн хугацаа дуусахаас 3-аас доошгүй сарын өмнө хугацаа сунгуулах хүсэлт гаргана.

3.9. Дараах шаардлагыг хангасан байгаль орчны аудиторын эрхийг 5 жилийн хугацаагаар сунгана.

3.9.1. 5-аас доошгүй байгаль орчны аудитын үйл ажиллагаанд оролцсон байх;

3.9.2. 2-оос доошгүй олон улсын, дотоодын байгаль орчны аудитын сургалтад хамрагдсан байх;

3.10. Байгаль орчны аудиторын эрхийг дараах үндэслэлээр цуцалж болно:

3.10.1. аудиторын эрх авахдаа хуурамч баримт бичиг бүрдүүлсэн нь тогтоогдсон;

3.10.2. аудиторын ёс зүйн зөрчил гаргасан;

Дөрөв. Байгаль орчны аудит хийх эрх бүхий хуулийн этгээдийн эрх, үүрэг

4.1. Байгаль орчны аудит хийх эрх бүхий хуулийн этгээд дараах эрхтэй:

4.1.1. байгаль орчны аудит хийхэд шаардлагатай үнэн зөв баримт, мэдээллээр хангахыг захиалагч, холбогдох гуравдагч этгээдээс шаардах;

4.1.2. захиалагч нь байгаль орчны аудитын үйл ажиллагааг гүйцэтгэхэд шаардагдах баримт бичиг, мэдээллээр хангаагүй, гэрээнд тусгасан ажиллах нөхцөлийг бүрдүүлэх үүргээ биелүүлээгүй бол түүнд үйлчилгээ үзүүлэхээс татгалзах;

4.1.3. байгаль орчны аудит хийхэд бусад аудиторыг гэрээгээр ажиллуулах;

4.1.4. шаардлагатай гэж үзвэл экологийн хариуцлагын гэрээгээр хүлээсэн үүргээ даатгуулах;

4.1.5. хуульд заасан бусад эрх.

4.2. Байгаль орчны аудит хийх эрх бүхий хуулийн этгээд дараах үүрэг хүлээнэ:

- 4.2.1. байгаль орчны аудитын үйл ажиллагааны явцад захиалагч нь байгаль орчны эсрэг гэмт хэрэг, зөрчил гаргасан, гаргах нөхцөл байдал үүсгэсэн бол зохих байгууллагад мэдэгдэх;
- 4.2.2. байгаль орчны аудитын тайланг байгаль орчны асуудал эрхэлсэн төрийн захиргааны төв байгууллагаас баталсан журам, аргачлалын дагуу боловсруулах;
- 4.2.3. захиалагчаас тавьсан хууль ёсны шаардлагыг биелүүлэх;
- 4.2.4. аудит хийх явцад захиалагч болон гуравдагч этгээдээс авсан баримт бичгийн бүрэн бүтэн байдлыг хангах;
- 4.2.5. аудит хийх явцад олж авсан аливаа мэдээллийг хувийн зорилгоор ашиглах, хуульд зааснаас бусад тохиолдолд бусдад мэдээлэхээс татгалзах, нууцлалыг хадгалах;
- 4.2.6. өөрийн гүйцэтгэсэн байгаль орчны аудитын дүгнэлт, зөвлөмжийн үнэн зөв байдал болон үр дагаврыг бүрэн хариуцах;
- 4.2.7. өөрийн буруутай үйл ажиллагааны улмаас учруулсан хохирлыг нөхөн төлөх.

Тав. Байгаль орчны аудитын захиалагчийн эрх, үүрэг

- 5.1. Байгаль орчны аудитын захиалагч гэж Байгаль орчныг хамгаалах тухай хуулийн 10¹.1-д заасан байгаль орчны аудитыг захиалагчийг ойлгоно.
- 5.2. Байгаль орчны аудитын захиалагч нь дараах эрхтэй:
 - 5.2.1. байгаль орчны аудитын үйлчилгээ авахаар эрх бүхий хуулийн этгээдийг сонгох;
 - 5.2.2. төслийн техник, эдийн засгийн болон холбогдох бусад үнэлгээ, технологи, бизнесийн үйл ажиллагаатай холбоотой зохих мэдээллийг нууцлахыг гэрээт байгаль орчны аудитын эрх бүхий хуулийн этгээдээс шаардах;
 - 5.2.3. байгаль орчны аудитын зөвлөмжид санал өгөх;
 - 5.2.4. байгаль орчны аудитын тайланг өмчлөх;
 - 5.2.5. энэ журмын 9.2-р зүйлд заасан үндэслэл, шалтгаанаар аудитын багийн гишүүнийг солих хүсэлт гаргах;
 - 5.2.6. шаардлагатай гэж үзвэл экологийн хариуцлагын гэрээгээр хүлээсэн үүргээ даатгуулах;
 - 5.2.7. холбогдох хууль тогтоомжинд тусгасан бусад эрх.
- 5.3. Байгаль орчны аудитын захиалагч нь дараахь үүрэгтэй:
 - 5.3.1. гэрээт байгаль орчны аудитын эрх бүхий хуулийн этгээдийн шаардсан баримт бичиг, мэдээллийг гэрээ, төлөвлөгөөнд заасан хугацаанд гаргаж өгөх, холбогдох бусад нөхцөлөөр хангах;
 - 5.3.2. байгаль орчны аудитын үйл ажиллагаанд холбогдох аливаа бичиг баримт, тайлан, төлөвлөгөөний үнэн зөвийг хариуцах;
 - 5.3.3. гэрээт байгаль орчны аудитын эрх бүхий хуулийн этгээдийн хүссэн, шаардлагатай бичиг баримтыг гуравдагч этгээдээс гаргуулж түүнд өгөх;

5.3.4. үл нийцлийг залруулах зөвлөмжийг биелүүлэх;

5.3.5. үл нийцлийг залруулах зөвлөмжийн дагуу авч хэрэгжүүлсэн ажлын тайланг тогтоосон хугацаанд аймаг, нийслэлийн байгаль орчны албанд хүргүүлэх;

5.3.6. байгаль орчны аудитын үйл ажиллагаанд саад учруулахгүй, хөндлөнгөөс оролцохгүй, аудитын тайланд ямар нэг хэлбэрээр нөлөөлөхгүй байх.

5.4. Байгаль орчныг хамгаалах тухай хуульд заасан байгаль орчны төлөвлөгөөт бус аудитын захиалагч нь уг аудитыг захиалах, гүйцэтгүүлэх тохиолдолд энэ журмыг баримтлан ажиллана.

Зургаа. Байгаль орчны аудитын ажил гүйцэтгэх гэрээ, экологийн хариуцлагын гэрээ, даатгал

6.1. Байгаль орчны аудит хийх эрх бүхий хуулийн этгээд нь тухайн захиалагчтай Монгол Улсын Иргэний хуулийн дагуу ажил гүйцэтгэх гэрээ, экологийн хариуцлагын гэрээ байгуулж ажиллана.

6.2. Энэ журмын 6.1-д заасан экологийн хариуцлагын гэрээний загварыг байгаль орчны асуудал эрхэлсэн төрийн захиргааны төв байгууллага батална.

6.3. Байгаль орчны аудит хийх эрх бүхий хуулийн этгээд нь тухайн экологийн хариуцлагын гэрээний хариуцлагыг даатгуулж болно.

Долоо. Байгаль орчны аудиттай холбоотой мэдээллийг мэдээллийн санд бүртгэх

7.1. Байгаль орчны аудитор, аудитын эрх бүхий хуулийн этгээдэд эрх олгох, сунгах, цуцлахтай холбогдох мэдээллийг байгаль орчны мэдээллийн санд бүртгэх ажлыг байгаль орчны асуудал эрхэлсэн төрийн захиргааны төв байгууллага зохион байгуулна.

7.2. Байгаль орчны аудит хийх эрх бүхий хуулийн этгээд нь өөрийн хаяг, аудиторуудын мэдээллийг байгаль орчны асуудал эрхэлсэн төрийн захиргааны төв байгууллагад тухай бүр албан бичгээр хүргүүлж бүртгүүлнэ.

7.3. Байгаль орчны аудит хийх эрх бүхий хуулийн этгээд нь тухайн жилд хийсэн байгаль орчны аудитын мэдээллийг экологийн хариуцлагын гэрээний хуулбарын хамт тухайн жилийн 12 дугаар сарын 25-ний өдрийн дотор байгаль орчны асуудал эрхэлсэн төрийн захиргааны төв байгууллагад хүргүүлнэ.

7.4. Байгаль орчны аудитын үл нийцлийг залруулах зөвлөмжийн дагуу авч хэрэгжүүлсэн ажлын тайланг аймаг, нийслэлийн байгаль орчны алба дараа оны 01 дүгээр сарын 15-ний өдрийн дотор байгаль орчны мэдээллийн санд оруулна.

7.5. Байгаль орчны асуудал эрхэлсэн төрийн захиргааны төв байгууллага нь байгаль орчны аудитын үйл ажиллагаанд хяналт тавьж, холбогдох мэдээллийг шинэчлэх зэргээр мэдээллийн сангийн тасралтгүй ажиллагаа, хадгалалт, хамгаалалт, үнэн зөвийг хариуцна.

Найм. Байгаль орчны аудитын орон тооны бус мэргэжлийн зөвлөл

8.1. Мэргэжлийн зөвлөл нь дор дурдсан чиг үүрэг бүхий орон тооны бус зөвлөл байна.

8.1.1. байгаль орчны аудит хийх эрх бүхий хуулийн этгээд, байгаль орчны аудиторын эрх олгох, цуцлах, сунгах, талаар дүгнэлт гаргах;

8.1.2. байгаль орчны аудитын сургалтыг зохион байгуулах эрх бүхий сургалтын байгууллагыг сонгон шалгаруулах, сургалтын хөтөлбөрийг баталгаажуулах;

8.1.3. байгаль орчны аудиторын эрх олгох сонгон шалгаруулалтыг зарлах, зохион байгуулах;

8.1.4. байгаль орчны аудитор ёс зүйн зөрчил гаргасан эсэх талаар дүгнэлт гаргах;

8.1.5. байгаль орчны аудитыг холбогдох журам, аргачлалын дагуу хийсэн эсэх талаар дүгнэлт гаргах;

8.2. Мэргэжлийн зөвлөлийн дарга нь мэргэжлийн зөвлөлийн хурлыг товлож, удирдан зохион байгуулна.

8.3. Мэргэжлийн зөвлөлийн нарийн бичгийн дарга нь уг зөвлөлийн үйл ажиллагаанд холбогдох өдөр тутмын үйл ажиллагааг хариуцаж ажиллана.

8.4. Мэргэжлийн зөвлөлийн гишүүд нь товлосон хугацаанд хуралд оролцох, бичиг баримттай танилцах, хурлын тэмдэглэл, дүгнэлтийн талаар өөрийн байр суурийг илэрхийлэх, санал өгөх, нууцыг хадгалж ажиллана.

8.5. Байгаль орчны асуудал эрхэлсэн төрийн захиргааны төв байгууллага нь Мэргэжлийн зөвлөлийн бүрэлдэхүүнийг томилно.

8.6. Мэргэжлийн зөвлөл нь байгаль орчны асуудал эрхэлсэн төрийн захиргааны төв байгууллагын 4, байгаль орчны аудитын төрийн бус байгууллага болон байгаль орчны аудиторын 3 төлөөллөөс бүрдсэн нийт 7 гишүүнтэй байна.

8.7. Мэргэжлийн зөвлөлийн хурлын тов, хэлэлцэх асуудлын жагсаалт, мэдээллийн талаар хурал эхлэхээс 5-аас доошгүй хоногийн өмнө зөвлөлийн гишүүдэд хүргүүлсэн байна.

8.8. Мэргэжлийн зөвлөлийн тухайн хурлаар хэлэлцсэн асуудлын талаарх гишүүний саналыг хурлын тэмдэглэлд тусгана.

8.9. Мэргэжлийн зөвлөлийн гишүүдийн дийлэнх олонх оролцооноор хурлын ирц бүрдсэнд тооцно.

8.10. Мэргэжлийн зөвлөлийн хуралдааны тэмдэглэлийг тухайн хуралдаанаас хойш ажлын 5 өдрийн дотор гаргаж гишүүдэд хүргүүлнэ.

8.11. Мэргэжлийн зөвлөлийн бүрэлдэхүүнийг 3 жилийн хугацаагаар томилно. Мэргэжлийн зөвлөлд байгаль орчны аудитын төрийн бус байгууллага болон байгаль орчны аудиторын төлөөллөөр томилогдсон гишүүн 3 жилийн хугацаанд дахин томилогдохгүй.

8.12. Мэргэжлийн зөвлөлийн дарга нь мэргэжлийн зөвлөлийн гишүүн хүндэтгэн үзэх шалтгаангүйгээр зөвлөлийн хуралд 3-аас доошгүй удаа оролцоогүй, энэ журамд заасны дагуу ашиг сонирхлын зөрчлийн мэдүүлэг гаргаагүй бол түүнийг чөлөөлөх саналыг

байгаль орчны асуудал эрхэлсэн төрийн захиргааны төв байгууллагад тавьж шийдвэрлүүлнэ.

8.13. Мэргэжлийн зөвлөлийн дүгнэлт нь хуралдаанд оролцсон гишүүд гарын үсэг зурснаар баталгаажна.

8.14. Шаардлагатай тохиолдолд Мэргэжлийн зөвлөлийн гишүүн нь тухайн хэлэлцэх асуудлаар ашиг сонирхлын зөрчлийн мэдүүлэг гаргана. Энэ заалтын хүрээнд ашиг сонирхлын зөрчлийн мэдүүлэг гаргаагүй тохиолдолд тухайн асуудлаар өгсөн саналыг хүчингүйд тооцно.

Ес. Байгаль орчны аудиторын ёс зүйн зарчим, зөрчил

9.1. Байгаль орчны аудитор нь өөрийн үйл ажиллагаандаа хууль дээдлэх, мэргэжлийн байх, хараат бус байх, нотолгоонд суурилах, нууц хадгалах зарчмыг баримтална.

9.2. Дараах зөрчлийг энэ журамд заасан ёс зүйн зөрчилд хамруулна.

9.1.1. харилцан хамаарал, ашиг сонирхлын зөрчил бүхий этгээдийн үйл ажиллагаанд байгаль орчны аудит хийх;

9.1.2. бусдад аливаа хэлбэрээр дарамт, шахалт үзүүлэх;

9.1.3. байгаль орчны аудитын үйл ажиллагааны дүгнэлт, тайлан, зөвлөмж зэргийг хуурамчаар үйлдэх, алдаатай, чанаргүй гүйцэтгэх;

9.1.4. зохих этгээдийн зөвшөөрөлгүйгээр бусдад нууцыг задруулах, аливаа мэдээллийг бусад зорилгоор ашиглах;

9.1.5. гэрээгээр хүлээсэн үүргээ үл биелүүлэх;

9.1.6. бусад.

Арав. Байгаль орчны аудитын чанарын баталгаажуулалт

10.1. Байгаль орчны аудитын сургалт, тайлан, аудитор, аудит хийх эрх бүхий хуулийн этгээд нь чанарын баталгаажуулалтыг нэвтрүүлж болно.

10.2. Энэхүү чанарын баталгаажуулалтыг нэвтрүүлэх үйл явцыг байгаль орчны аудитын аргачлалд тусгана.

Арван нэг. Байгаль орчны салбарын төрийн бус байгууллага, олон нийтийн оролцоо

11.1. Байгаль орчны аудитын үйл ажиллагаанд байгаль орчны салбарын төрийн бус байгууллага нь Монгол Улсын Яамны эрх зүйн байдлын тухай болон Байгаль орчныг хамгаалах тухай хууль, энэ журамд заасан зохицуулалтын хүрээнд оролцож, хамтран ажиллаж болно.

11.2. Захиалагч нь байгаль орчны аудит хийх эрх бүхий хуулийн этгээдтэй байгуулах гэрээнд харьяа орон нутгийн иргэдэд мэдээлэл хүргэх, олон нийтийн оролцоог

хангах үйл ажиллагааг тусган хэрэгжүүлж болох бөгөөд энэ тохиолдолд холбогдох зардлыг хариуцна.

Арван хоёр. Байгаль орчны аудитор, аудит хийх эрх бүхий хуулийн этгээдтэй холбоотой гомдол, маргааныг шийдвэрлэх

12.1. Иргэн, хуулийн этгээд нь байгаль орчны аудитор, аудит хийх эрх бүхий хуулийн этгээдийн талаарх гомдлыг байгаль орчны асуудал эрхэлсэн төрийн захиргааны төв байгууллагад гаргаж болно.

12.2. Байгаль орчны асуудал эрхэлсэн төрийн захиргааны төв байгууллага нь тухайн гомдлыг хүлээн авснаас хойш ажлын 30 хоногт багтаан Мэргэжлийн зөвлөлийн дүгнэлтийг үндэслэн гомдол гаргагчид хариу мэдэгдэнэ.

Арван гурав. Бусад

13.1. Энэ журмыг зөрчсөн нь Байгаль орчныг хамгаалах тухай, Байгаль орчинд нөлөөлөх байдлын үнэлгээний тухай зэрэг хуулийн холбогдох зохицуулалтыг зөрчвөл Зөрчлийн тухай зэрэг хуульд заасан хариуцлага хүлээлгэх үндэслэл болно.

--- оОо ---

Жич: Журмын төсөлд өгөх саналыг БОАЖЯ-ны BO_unelgee_audit@mne.gov.mn хаягаар цахимаар, мөн бичгээр Байгаль орчны үнэлгээ, аудитын хэлтэст гэж хаяглан ирүүлэх боломжтой болно. /Холбоо барих утас: 51-263235/